

С учетом мнения Совета обучающихся
Протокол №2 от 22.11.2018г



Правила приема и отчисления слушателей

1. Общие положения

1.1. Данные правила приема слушателей (далее - Правила) являются локальным актом ЧОУ ДПО «ЦДО» (далее - УЧРЕЖДЕНИЕ) и регламентирует прием слушателей на обучение по программам повышения квалификации, программам профессиональной обучения, дополнительным профессиональным программам.

Основной целью УЧРЕЖДЕНИЯ является осуществление образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки), а также осуществление образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 г. №499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Уставом Института, Положением об оказании платных услуг.

1.3. Дополнительные профессиональные программы, программы профессионального обучения, дополнительные общеобразовательные программы в УЧРЕЖДЕНИИ разрабатываются на основании установленных квалификационных требований, профессиональных стандартов и требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов.

1.4. Обучение по образовательным программам в УЧРЕЖДЕНИИ осуществляется как одновременно и непрерывно, так и поэтапно (дискретно), в том числе посредством освоения отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей, блоков), прохождения практики, применения сетевых форм, в порядке, установленном образовательной программой и (или) договором об образовании.

1.5. УЧРЕЖДЕНИЕ вправе осуществлять образовательную деятельность с применением дистанционных образовательных технологии. Формы обучения и сроки освоения дополнительных профессиональных программ определяются образовательными программами УЧРЕЖДЕНИЯ.

1.6. Организация учебного процесса в УЧРЕЖДЕНИИ по образовательным программам регламентируется графиком учебного процесса по направлениям подготовки и расписанием учебных занятий, которые разрабатываются и утверждаются УЧРЕЖДЕНИЕМ самостоятельно. При этом примерные учебный план и примерные программы дисциплин имеют рекомендательный характер.

1.7. Официальным языком, на котором ведется образовательный процесс, является русский.

1.8. Обучение в УЧРЕЖДЕНИИ, осуществляется в очной, очно - заочной, заочной форме, дистанционной форме обучения. Допускается сочетание различных форм обучения.

1.9. Участниками образовательных отношений являются педагогические работники УЧРЕЖДЕНИЯ и слушатели (обучающиеся).

1.10. С целью ознакомления поступающих на обучение в ЧОУ ДПО «ЦДО» с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, Положением об оказании платных услуг, стоимостью обучения - УЧРЕЖДЕНИЕ размещает указанные документы на своем официальном сайте.

2. Порядок приема слушателей.

2.1. Прием специалистов на обучение по дополнительным профессиональным программам осуществляется:

- по заявкам руководителей организаций, учреждений, по личным заявлениям слушателей.
- по договорам на оказание платных образовательных услуг

2.2. Прием на обучение слушателей в УЧРЕЖДЕНИЕ осуществляется на договорной основе с оплатой стоимости обучения юридическими или физическими лицами на условиях, установленных настоящими Правилами и договором на оказание платных образовательных услуг по программам дополнительного профессионального образования.

2.3. Стоимость образовательных услуг, оказываемых по договорам, рассчитывается УЧРЕЖДЕНИЕМ в зависимости от форм обучения и направлениям переподготовки, повышения квалификации на основе расчета экономически обоснованных затрат и сложившегося спроса на рынке образовательных услуг.

2.4. К освоению дополнительных общеобразовательных программ допускаются лица без предъявления требований к уровню образования.

2.5. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются:

- лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- не имеющие медицинских противопоказаний для обучения по программам УЧРЕЖДЕНИЯ.

2.6. К освоению программ профессионального обучения допускаются:

- лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- лица, имеющие общее образование;
- не имеющие медицинских противопоказаний для обучения по программам УЧРЕЖДЕНИЯ

2.7. К заявлению о приеме на обучение дополнительно прилагаются следующие документы:

- копия документа государственного образца о среднем профессиональном и (или) высшем образовании;
- копия документа, подтверждающего факт изменения фамилии, имени или отчества, при их смене.

2.8. При подаче заявления поступающий должен ознакомиться с документами, регламентирующими образовательную деятельность УЧРЕЖДЕНИЯ:

- лицензией на право ведения образовательной деятельности;
- положением об оказании платных образовательных услуг ЧОУ ДПО «ЦДО»;
- правилами приема слушателей на обучение по программам Учреждения;
- формами документов, выдаваемых по окончании обучения;
- иными локальными актами, регламентирующими образовательную деятельность в УЧРЕЖДЕНИИ.

2.9. Поступающие, представившие заведомо ложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

2.10. В первый день начала обучения фамилия, имя, отчество и место работы вносятся слушателями в регистрационный лист, на основании которого издается приказ о зачислении.

2.11. Лицо, зачисленное в Учреждение для обучения приобретает статус «слушатель».

2.12. Причинами отказа в приеме на обучение могут быть:

- несоответствие предоставленных документов и невозможности устранения данной причины;
- отсутствие набора по соответствующей программ;
- отсутствие свободных мест в группе.

3. Порядок и основания отчисления слушателей:

3.1. Основанием для расторжения договоров и отчисления обучающихся, слушателей является:

- совершение ими противозаконных действий;
- не внесения платы за обучение;
- пропуски занятий;
- не сдачи итоговой аттестации, экзаменов (зачетов).

4. Заключительные положения

4.1. Все вопросы, связанные с организацией работы по приему для обучения слушателей в УЧРЕЖДЕНИИ и нерегулируемые настоящими правилами, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также регулируются приказами ректора.